



PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
Privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului
Bragadiru, Județul Ilfov, pentru anul 2020

Având în vedere:

1. Strategia locală de Dezvoltare a Serviciilor Sociale acordate la nivelul Orașului Bragadiru, Județul Ilfov, pentru perioada 2020-2025, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 194/2019, ce cuprinde obiectivele și direcțiile de acțiune privind diversificarea serviciilor sociale și asigurarea unei bune funcționări a Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, denumită în continuare D.A.S. Bragadiru, Județul Ilfov.

2. Documente Strategice și reglementări legale:

- Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.168/2018 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din Județul Ilfov 2018-2023;
- Legea nr. 292/2011 a Asistenței Sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului județean/Consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Bragadiru, Județul Ilfov, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.



CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

La nivelul Orașului Bragadiru, Direcția de Asistență Socială acordă servicii sociale cu caracter primar, ce au ca drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, respectiv:

- a) activități de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup;
- b) activități de informare despre drepturi și obligații;
- c) măsuri și acțiuni de conștientizare și sensibilizare socială;
- d) măsuri și acțiuni de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză;
- e) măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate;
- f) activități și servicii de consiliere;
- g) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Funcțiile serviciilor sociale cu caracter primar sunt:

- a) evidențierea, diagnosticarea și evaluarea nevoilor sociale individuale, familiale și de grup;
- b) informarea asupra situațiilor de risc social, precum și asupra drepturilor sociale ale persoanei;
- c) identificarea persoanelor și familiilor aflate în situații de risc, în vederea realizării de acțiuni și măsuri cu caracter preventiv;
- d) furnizarea de măsuri de urgență în vederea înlăturării situației de dificultate în care se poate găsi o familie sau o persoană la un moment dat;
- e) sensibilizare asupra necesităților sociale existente sau latente și asupra resurselor umane, materiale și financiare necesare satisfacerii lor;
- f) dezvoltarea de programe cu caracter comunitar, în scopul promovării sociale a indivizilor și colectivităților;
- g) prevenirea oricărei forme de dependență prin acțiuni de identificare, ajutor, susținere, informare, consiliere;
- h) asigurarea transferului și monitorizării beneficiarului, atunci când situația acestuia o cere, spre serviciile sociale specializate;
- i) gestionarea activă a procedurilor de conlucrare cu celelalte servicii, cum ar fi cele educaționale, medicale, de locuire, ocupare și altele asemenea.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Direcția de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, a solicitat Primăriei Orașului Bragadiru, prin adresa nr. 28158/25.06.2019 punerea la dispoziție a unui spațiu corespunzător, necesar înființării unui Adăpost de Noapte, având ca și categorie de beneficiari persoanele majore, fără adăpost.

În prezent, în cadrul Centrului Adăpost de Noapte, există un număr de patru posturi vacante, două corespunzătoare funcțiilor publice de Consilier, grad profesional asistent și Referent, grad profesional principal, respectiv două funcții de natură contractuală de muncitor calificat, posturi ce vor fi ocupate odată cu punerea în funcțiune a adăpostului de noapte.



CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul Orașului Bragadiru, pentru perioada 2020-2025 - a fost afișată la avizierul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, și este publicată de la momentul aprobării în cadrul Consiliului Local Bragadiru, Județul Ilfov, pe pagina de internet a instituției:

<https://www.primariaorasbragadiru.ro/index.php/asistenta-sociala/documente-de-interes-public/strategii-locale-de-dezvoltare> ;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Bragadiru, Județul Ilfov, pentru anul 2020 - în urma elaborării și aprobării, va fi disponibil în vederea consultării pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate etc. - se actualizează lunar sau de câte ori este necesar și sunt disponibile pe pagina de internet a Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia- se actualizează lunar; NU ESTE CAZUL

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc.- se actualizează trimestrial /anual; NU ESTE CAZUL

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin trimestrial. NU ESTE CAZUL

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial. NU ESTE CAZUL

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi; NU ESTE CAZUL

3. Telefonul verde. NU ESTE CAZUL

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local; NU ESTE CAZUL

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială; NU ESTE CAZUL

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. NU ESTE CAZUL

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.; NU ESTE



CAZUL

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii calității performanței personalului din structurile proprii/instruire etc:

a) Cursuri de perfecționare:

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	18	21.600 lei

b) Cursuri de calificare: NU ESTE CAZUL

c) Sesiuni de instruire pentru :

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate; NU ESTE CAZUL

c.2. asistenți personali; NU ESTE CAZUL

În conformitate cu prevederile art. 38 lit. a) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la o instruire organizată de angajator.

În data de 16.10.2019, în cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, s-a organizat un curs de instruire pentru asistenții personali ai persoanelor cu grad de handicap grav, cu tema „Instruire asistent personal al persoanei cu handicap grav”, la care a participat un număr de 49 (patruzeci și nouă) de asistenți personali, angajați ai Direcției.

Cursul a fost susținut de un reprezentant al Societății EDGAR FORM S.R.L., cu sediul în Municipiul București, înmatriculată în Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională.

c.3. îngrijitori informali; NU ESTE CAZUL

c.4. voluntari; NU ESTE CAZUL

d) Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.; NU ESTE CAZUL

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele: NU ESTE CAZUL

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: NU ESTE CAZUL

b) pentru psihologi: NU ESTE CAZUL

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă; NU ESTE CAZUL

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului; NU ESTE CAZUL



c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului; NU ESTE CAZUL

Obiectivul general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul orașului, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii, în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, având în vedere numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de Direcția de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, prin serviciile de specialitate, pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale Orașului Bragadiru.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se face cu participarea tuturor compartimentelor Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov.

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Identifice resursele necesare și acțiunile ce trebuie întreprinse.

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost;
- F. Alte persoane aflate în risc social.

Beneficii sociale

1. Venitul minim garantat

Beneficiază de drepturile prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, familiile și persoanele singure care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, cu ori fără cetățenie română, precum și apatrizii. Ajutorul social se acordă lunar în completarea veniturilor nete lunare, ale familiei sau persoanei singure pentru asigurarea venitului minim garantat.

Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru



repartizarea orelor de muncă și să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.

În al patrulea trimestru al anului 2019 se aflau în plată 9 dosare, având un număr total de 8 adulți și 10 copii, drepturi care se plătesc de la bugetul de stat.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav, cu drept la asistent personal

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu gradul de handicap grav, cu drept la asistent personal, se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, cu drept la asistent personal în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În al patrulea trimestru al anului 2019, în evidența D.A.S. Bragadiru, Județul Ilfov, figurează un număr de 48 asistenți personali pentru persoane cu gradul de handicap grav, cu drept la asistent personal și 118 indemnizații cuvenite adultului cu gradul de handicap grav și/sau reprezentantului legal al copilului cu grad de handicap grav, conform certificatelor emise de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

Și în bugetul anului 2020 vor fi prevăzute sumele necesare plății indemnizației lunare și a plății salariilor asistenților personali pentru persoanele cu gradul de handicap grav, cu drept la asistent personal.

3. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență se acordă în baza art. 28 alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, art. 41, art. 42, art. 44 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Consiliului Local al orașului Bragadiru nr. 107/2019. În perioada ianuarie 2019 - noiembrie 2019 au fost acordate un număr de 161 de ajutoare de urgență, din care:

- persoane singure (necăsătorite, văduve, despărțite în fapt, etc.) - 42
- familii cu copii - 31
- familii fără copii - 44
- persoane vârstnice (peste vârsta de pensionare) - 36
- 50 de ani de căsătorie - 8

Suma ajutoarelor de urgență acordate până la sfârșitul lunii noiembrie este în cuantum de 300.600 lei.



Plata ajutoarelor de urgență se asigură din bugetul local.

4. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 530 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. În anul 2019 au fost în plată în medie un număr de 20 de dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la A.J.P.I.S. Ilfov. În prezent un număr de 14 familii beneficiază de alocație pentru susținerea familiei.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform prevederilor O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de maxim 750 lei. În luna noiembrie 2019, s-au înregistrat 26 de solicitări de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, lemne și electricitate.

6. Tichete sociale

Tichetele sociale se acordă în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 2/2017, trimestrial în valoare de 90 lei, familiilor cu probleme sociale, pensionarilor și persoanelor încadrate în gradul de handicap grav sau accentuat, cu domiciliul în Orașul Bragadiru, Județul Ilfov. Sumele necesare achiziționării tichetelor sociale se suportă din bugetul local.

În primul trimestru al anului 2019 a fost achiziționat un număr de 7569 de tichete sociale pentru 841 de beneficiari, astfel:

- 6336 de tichete sociale au fost distribuite pentru un număr de 704 beneficiari;
- restul de 1233 de tichete sociale corespunzătoare unui număr de 137 de beneficiari au fost returnate - 129 beneficiari nu le-au ridicat, deși beneficiau de acest drept, iar 8 beneficiari nu au mai îndeplinit condițiile de acordare prevăzute în H.C.L. nr. 2/2017;

În al doilea trimestru al anului 2019 a fost achiziționat un număr de 7578 de tichete sociale pentru 842 de beneficiari, astfel:

- 6282 de tichete sociale au fost distribuite pentru un număr de 698 de beneficiari;
- restul de 1296 de tichete sociale corespunzătoare unui număr de 144 de beneficiari au fost returnate - 124 beneficiari nu le-au ridicat, deși beneficiau de acest drept, iar 20 beneficiari nu au mai îndeplinit condițiile de acordare prevăzute în H.C.L. nr. 2/2017;

În al treilea trimestru al anului 2019 a fost achiziționat un număr de 7722 de tichete sociale pentru 858 de beneficiari, astfel:

- 5841 de tichete sociale au fost distribuite pentru un număr de 649 de beneficiari;
- restul de 1881 de tichete sociale corespunzătoare unui număr de 209 de beneficiari au fost returnate - 193 beneficiari nu le-au ridicat, deși beneficiau de acest drept, iar 16 beneficiari nu au mai îndeplinit condițiile de acordare prevăzute în H.C.L. nr. 2/2017;

În al patrulea trimestru al anului 2019, a fost înregistrat un număr de 803 beneficiari de tichete sociale.



7. Laptele praf

Laptele praf se acordă în baza Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârstă cuprinsă între 0 și 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern.

În perioada ianuarie - noiembrie 2019 a fost distribuit un număr de 914 de cutii lapte praf.

8. Indemnizația pentru creșterea copilului / Stimulentul de inserție

Indemnizația pentru creșterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani, respectiv 7 ani pentru copilul cu handicap, stimulentul de inserție, suplimentul pentru creșterea copilului, conform O.U.G. 111/2010, cu modificările și completările ulterioare. În al patrulea trimestru al anului 2019 au fost depuse la Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Ilfov, 218 solicitări de indemnizații pentru creșterea copilului și 189 solicitări de stimulente de inserție, înregistrate și verificate de către D.A.S. Bragadiru, Județul Ilfov, plătite de la bugetul de stat.

9. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se instituie ca formă de ocrotire din partea statului acordată tuturor copiilor fără discriminare. Beneficiază de alocație de stat pentru copii, toți copiii în vârstă de până la 18 ani. Alocația de stat pentru copii se acordă și tinerilor care au împlinit vârsta de 18 ani, care urmează cursurile învățământului liceal sau profesional, organizate în condițiile legii, până la terminarea acestora, în baza prevederilor Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare. În al patrulea trimestru al anului 2019 au fost depuse la Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Ilfov 274 solicitări, înregistrate și verificate de către D.A.S. Bragadiru, Județul Ilfov, plătite de la bugetul de stat.

Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, plasamentul familial în regim de urgență, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Ilfov, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați la solicitarea și împreună cu reprezentanții D.G.A.S.P.C. Ilfov prin întocmirea unui raport de vizită.

1. Servicii acordate victimelor violenței în familie

Acestea sunt servicii de informare pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenței domestice, precum și asistență juridică și sprijin în găsirea unei locuințe, atât în cazul victimelor violenței domestice, cât și în cazul agresorilor. Conform Legii nr. 217/2013 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, reprezentanții D.A.S. Bragadiru, Județul Ilfov, colaborează cu Poliția Orașului Bragadiru în cazurile depistate și în urma emiterii ordinelor de protecție.



2. Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 691/2015 pentru aprobarea „Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate” și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambii părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

Pentru anul 2020 Primăria Orașului Bragadiru, prin Direcția de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, își propune următoarele obiective generale:

Obiectivul 1

Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în Orașul Bragadiru, Județul Ilfov:

- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, adresa de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

- Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile D.A.S. Bragadiru, Județul Ilfov:

- Stabilirea sarcinilor;
- Elaborarea și actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectivul 2

Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- Încheierea parteneriatelor cu diverse Fundații, precum și cu alte instituții care pot sprijini rezolvarea problemelor comunității;

- Începerea demersurilor pentru înființarea unui adăpost de noapte pentru persoanele fără adăpost, precum și pentru cazarea temporară a victimelor și a agresorilor împotriva cărora s-au emis ordine de protecție în urma violenței domestice, prin punerea la dispoziție a unui spațiu necesar înființării și alocarea unor sume de bani din bugetul local;

- Emiterea unei H.C.L. privind acordarea de ajutoare financiare pentru situații deosebite;
- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

Obiectivul 3

Îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale:



- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin instruirea continuă a personalului;
- Evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;
- Monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectivul 4

Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- Subcontractarea unor servicii sociale de tip rezidențial pentru persoane vârstnice;
- Subcontractarea unor servicii sociale de tip rezidențial pentru cazarea temporară a agresorilor împotriva cărora s-au emis ordine de protecție în urma violenței domestice.

Monitorizarea

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Bragadiru, Județul Ilfov, pentru anul 2020 se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Direcția de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, în anul 2020.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**DIRECTOR EXECUTIV
GABRIELA NEDELCU**

**Compartiment Achiziții Publice,
Proiecte și Dezvoltare Servicii Sociale,
Consilier achiziții publice,
Diana Andreea Băbănuș**